

Số: 62/KH-NSL

Tân Bình, ngày 11 tháng 4 năm 2023

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC KHẢO SÁT NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ
HỌC SINH LỚP 9
NĂM HỌC 2022 - 2023**

Căn cứ Công văn 1524/KH-SGDĐT ngày 05 tháng 4 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo TP. Hồ Chí Minh về khảo sát năng lực ngoại ngữ học lớp 9 và lớp 11;

Căn cứ công văn 473/GDĐT-THCS ngày 06 tháng 4 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tân Bình về việc tổ chức kỳ khảo sát trực tuyến năng lực ngoại ngữ học sinh lớp 9 năm học 2022 - 2023;

Trường THCS Ngô Sĩ Liên xây dựng kế hoạch tổ chức khảo sát năng lực ngoại ngữ học sinh lớp 9 như sau:

I. Mục đích

Khảo sát năng lực ngoại ngữ của học sinh lớp 9 theo chuẩn đầu ra đề án ngoại ngữ thực hiện theo Quyết định 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về Phê duyệt điều chỉnh, bổ sung Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017- 2025.

II. Đối tượng, nội dung và hình thức khảo sát

- Đối tượng: 100% học sinh lớp 9.
- Nội dung: Khảo sát năng lực Tiếng Anh (Theo dạng bài chuẩn của Cambridge Assesment English).
- Hình thức:
 - + Mỗi học sinh làm 01 bài khảo sát trắc nghiệm khách quan (trong đó bao gồm các kỹ năng nghe, đọc và viết) thời lượng là 90 phút.
 - + Học sinh thực hiện bài **khảo sát trực tuyến trên máy tính (điện thoại thông minh, máy tính bảng...)** tại trường từ 7g15 đến 8g45 ngày 15/4/2023.
 - + Học sinh sử dụng tài khoản và mật khẩu do nhà trường cung cấp để tham gia khảo sát.
 - + Địa chỉ trang khảo sát <http://khaosatngoaingu.hcm.edu.vn>

III. Thời gian khảo sát

- Thứ Bảy, 15/4/2023:
- Ca chính thức: từ 7g15 đến 8g45 (lịch đính kèm).
- Ca dự phòng (dành cho học sinh không thể thực hiện khảo sát ca chính thức): từ 8g45 đến 11g15 (lịch đính kèm).

IV. Phân công và tổ chức thực hiện

- Hiệu trưởng ban hành Quyết định thành lập Ban tổ chức và Hội đồng khảo sát cấp trường, lập danh sách học sinh tham gia khảo sát. Xây dựng kế hoạch tổ chức khảo sát, trong kế hoạch thể hiện rõ tiến độ tổ chức khảo sát, thời gian bố trí các ca khảo sát trực tuyến của trường.
- Tiến hành rà soát cấp tài khoản cho 100% học sinh lớp 9 của trường; thông báo số tài

khoản đến từng cha mẹ học sinh và học sinh lớp 9. Đồng thời, hướng dẫn học sinh thực hiện bài khảo sát trực tuyến trên cổng thông tin điện tử của nhà trường.

- Giáo viên chủ nhiệm 9 thực hiện:

- + Thông báo tài khoản, mật khẩu, lịch thực hiện và thống kê số lượng học sinh khảo sát.
- + Hướng dẫn thực hiện khảo sát theo tài liệu được cung cấp.
- + Lập danh sách học sinh không đủ điều kiện để tham gia khảo sát và nộp về phó hiệu trưởng để tổ chức phương án cho học sinh làm khảo sát tại trường.

+ Phối hợp với giáo viên Tiếng Anh thống kê học sinh tham gia theo phân công.

- Giáo viên Tin học, bộ phận CNTT thực hiện kiểm tra máy tính, đường truyền internet, hỗ trợ trong thời gian các lớp 9 khảo sát.

- Giáo viên bộ môn Tiếng Anh 9:

+ Định hướng và hệ thống hóa kiến thức cho học sinh chuẩn bị cho khảo sát.

+ Hỗ trợ học sinh tham gia khảo sát.

+ Hỗ trợ GVCN thống kê học sinh tham gia theo phân công.

V. Tiến độ thực hiện

- Từ ngày 10/4/2023 đến 12/4/2023:

- + Thành lập Ban Tổ chức và Hội đồng khảo sát cấp trường.
- + Rà soát số liệu, tài khoản học sinh, cơ sở vật chất chuẩn bị khảo sát.
- + GVCN nộp sách học sinh không đủ điều kiện để tham gia khảo sát về phó hiệu trưởng ngày 10/4/2023.

- Từ ngày 11/4/2023 đến 12/4/2023:

- + Thông báo tài khoản, mật khẩu, lịch thực hiện khảo sát.
- + Hướng dẫn thực hiện khảo sát theo tài liệu được cung cấp.

- Ngày 13/4/2023: Học sinh lớp 9 kiểm tra lại hệ thống khảo sát tại lớp (tiết HDNGLL).

- Từ 7g15 đến 8g45 ngày thứ Bảy, 15/4/2023: Học sinh lớp 9 tham gia khảo sát chính thức.

- Trước 10g00, ngày 11/4/2023: Nộp kế hoạch tổ chức khảo sát năng lực ngoại ngữ về Phòng Giáo dục và Đào tạo (cô Quỳnh Trâm).

- Trước 10g00, ngày 20/4/2023: Nộp báo cáo kết quả tổ chức khảo sát năng lực ngoại ngữ về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo link được cung cấp (cô Quỳnh Trâm).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thực hiện khảo sát năng lực ngoại ngữ học sinh lớp 9 năm học 2022 – 2023 của trường THCS Ngô Sĩ Liên. Đề nghị các bộ phận và cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng;
- GVCN lớp 9, GV Tin học;
- Anh Đặng Đình Hoàn (CNTT);
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Thanh Bình